

MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE

# DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

---

Koncesija na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic

Zagreb, listopad 2019.

<b>DEFINICIJE .....</b>	<b>4</b>
<b>1 OPĆI PODACI .....</b>	<b>5</b>
1.1 PODACI O DAVATELJU KONCESIJE.....	5
1.2 TIJELO KOJE PROVODI POSTUPAK .....	5
1.3 SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT.....	5
1.4 PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE.....	5
1.5 VRSTA KONCESIJE .....	5
<b>2 PODACI O PREDMETU KONCESIJE .....</b>	<b>5</b>
2.1 OPIS PREDMETA KONCESIJE .....	6
2.2 ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA .....	6
2.3 TEHNIČKE SPECIFIKACIJE .....	7
2.3.1 OPIS PODRUČJA .....	7
2.3.2 TEHNIČKI UVJETI I ELEMENTI VEZANI ZA ZAHVAT U PROSTORU.....	7
2.3.3 OPREMANJE I ODRŽAVANJE OBJEKATA KOJI SU PREDMET KONCESIJE.....	7
2.4 RADOVI I USLUGE KOJE SU PREDMET KONCESIJE .....	7
<b>3 RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA .....</b>	<b>7</b>
<b>4 POSTUPAK JAVNOG PRIKUPLJANJA PONUDA .....</b>	<b>8</b>
4.1 TIJEK POSTUPKA JAVNOG PRIKUPLJANJA PONUDA.....	8
<b>5 UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....</b>	<b>8</b>
5.1 MINIMALNI UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....	8
5.2 OSTALA OBAVEZNA DOKUMENTACIJA .....	10
<b>6 SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE.....</b>	<b>11</b>
6.1 SADRŽAJ PONUDE.....	11
6.2 VALUTA PONUDE .....	12
6.3 NAČIN IZRADE PONUDE.....	12
6.4 OVLAŠTENJE ZA POTPISIVANJE PONUDE .....	13
6.5 NAČIN DOSTAVE I ROK VALJANOSTI PONUDE .....	13
6.6 DATUM I MJESTO DOSTAVE PONUDE .....	14
6.7 UVJETI ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE .....	14
6.8 OBILAZAK LOKACIJE .....	14
<b>7 KRITERIJI ZA OCJENU PONUDA .....</b>	<b>14</b>
7.1 KRITERIJI ZA OCJENU PONUDA SUKLADNO UREDBI O POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU .....	14
7.2 FORMULE I NAČIN IZRAČUNA SUKLADNO UREDBI O POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU .....	14
<b>8 OSTALI PODACI .....</b>	<b>15</b>
8.1 PODUGOVARANJE.....	15
8.2 PRIJENOS UGOVORA O KONCESIJI.....	15
8.3 NAČIN I UVJETI RJEŠAVANJA SPOROVA .....	15
<b>9 PRILOZI .....</b>	<b>16</b>
9.1 PRILOG 1. – GRAFIČKI PRIKAZ .....	16
9.2 PRILOG 2. – OBAVEZNI SADRŽAJ STUDIJE GOSPODARSKE OPRAVDANOSTI.....	16
9.3 PRILOG 3. – REKAPITULACIJSKI LIST .....	33
9.4 PRILOG 4. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O ISPUNJENJU OBVEZA IZ KONCESIJE.....	34

9.5	PRILOG 5. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O ODUZIMANJU KONCESIJE.	36
9.6	PRILOG 6. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O NEPOSTOJANJU PRAVOMOĆNE OSUDE ZA JEDNO ILI VIŠE KAZNENIH DJELA IZ PODRUČJA GOSPODARSKOG KRIMINALITETA .....	37
9.7	PRILOG 7. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLUČENJA IZ POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE PROPISANIH ČLANKOM 24. ZAKONA O KONCESIJAMA .....	38
9.8	PRILOG 8. – VLASNIČKA STRUKTURA .....	39
9.9	PRILOG 9. – IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE .....	40

## **DEFINICIJE**

### **Davatelj koncesije**

Vlada Republike Hrvatske, Trg sv. Marka 2, Zagreb

### **Dokumentacija za nadmetanje**

Dokumentacija izrađena od strane Davatelja koncesije za potrebe provođenja postupka davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic

### **Stručno tijelo za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru**

Stručno tijelo za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru, osnovano i imenovano Odlukom Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 44/16, 95/19) radi ocjenjivanja ponuda i donošenja Nalaza i mišljenja

### **Povjerenstvo za otvaranje ponuda**

Povjerenstvo od 3 člana osnovano radi otvaranja zaprimljenih ponuda i sastavljanja Zapisnika

### **Dokumentacija prostornoga uređenja**

Prostorni plan uređenja Grada Solina - Pročišćeni tekst („Službeni vjesnik Grada Solina“, br. 12/2017)

### **Ugovor o koncesiji**

Ugovor o koncesiji na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic Davatelj koncesije namjerava sklopiti sa odabranim ponuditeljem nakon provedenog postupka javnog prikupljanja ponuda

## **1 OPĆI PODACI**

### **1.1 PODACI O DAVATELJU KONCESIJE**

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

Trg svetog Marka 2

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

### **1.2 TIJELO KOJE PROVODI POSTUPAK**

MINISTARSTVO MORA, PROMET I INFRASTRUKTURE

Prisavlje 14

10 000 Zagreb

OIB: 22874515170

Internetska adresa: <http://www.mmpi.hr>

### **1.3 SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT**

UPRAVA POMORSTVA

Telefon: 01/6169131

Telefax: 01/6169047

E- pošta: [nina.perko@pomorstvo.hr](mailto:nina.perko@pomorstvo.hr), [marijana.ivicsek@pomorstvo.hr](mailto:marijana.ivicsek@pomorstvo.hr)

### **1.4 PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE**

1.617.842.663,43 kuna

### **1.5 VRSTA KONCESIJE**

Koncesija na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic.

## **2 PODACI O PREDMETU KONCESIJE**

Koncesija na pomorskom dobru daje se u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic.

Područje pomorskog dobra (kopneni i morski dio) koje se daje u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic definirano je Rješenjem Povjerenstva za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, klase: UP/I 342-01/05-01/50, ur.broja: 530-04-05-2, od 17.

studenog 2005. godine, a obilježeno je poligonom određenim koordinatnim točkama izraženim u HTRS967TM projekciji, kako slijedi:

TOČKA	E	N
1	497277,52	4821287,75
2	497350,43	4821266,90
3	497360,78	4821296,35
4	497373,01	4821292,18
5	497373,58	4821293,86
6	497376,76	4821292,83
7	497369,24	4821270,30
8	497372,36	4821269,22
9	497371,00	4821265,36
10	497374,54	4821264,06
11	497322,36	4821118,13
12	497221,67	4821148,89
13	497211,74	4821141,05
14	497180,51	4821144,62
15	497172,45	4821180,97
16	497201,67	4821267,49
17	497271,21	4821289,86

Površina pomorskog dobra – lučkog područja, koje se daje u koncesiju ukupno iznosi 24.260 m<sup>2</sup>.

## **2.1 OPIS PREDMETA KONCESIJE**

Koncesija na pomorskom dobru daje se u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic.

## **2.2 ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA**

Koncesija se daje na vremensko razdoblje od 30 godina, računajući od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

## **2.3 TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

### **2.3.1 OPIS PODRUČJA**

Planirani zahvat u prostoru nalazi se u obuhvatu Prostornog plana uređenja Grada Solina - Pročišćeni tekst („Službeni vjesnik Grada Solina“, br. 12/2017).

Na području koje je predmet koncesije već je izgrađena infrastruktura i suprastruktura, međutim postojeća je u derutnom stanju te je potrebno investicijsko ulaganje koje će obuhvaćati gradnju, odnosno uređenje infrastrukture i suprastrukture.

U Prilogu 1. ove Dokumentacije za nadmetanje nalazi se grafički prikaz pomorskog dobra koje se daje u koncesiju.

### **2.3.2 TEHNIČKI UVJETI I ELEMENTI VEZANI ZA ZAHVAT U PROSTORU**

Za realizaciju procesa gradnje potrebno je obaviti predradnje koje obuhvaćaju izradu Studije procjene utjecaja na okoliš, izradu geodetskih podloga, izradu projektne dokumentacije, odnosno idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za cijeli zahvat, rušenje i otklanjanje objekata na području budućeg operativnog platoa, te sanaciju tla.

### **2.3.3 OPREMANJE I ODRŽAVANJE OBJEKATA KOJI SU PREDMET KONCESIJE**

Koncesionar je ovlašten na koncesioniranom pomorskom dobru obaviti zahvate u prostoru potrebne za obavljanje gospodarske djelatnosti sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji uz ishođenje svih potrebnih dozvola sukladno propisima koji uređuju prostorno uređenje i gradnju te prema studiji gospodarske opravdanosti.

Za svaku gradnju na pomorskom dobru ovlaštenik koncesije je dužan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, kao i sve dozvole sukladno propisima koji uređuju prostorno uređenje i gradnju.

## **2.4 RADOVI I USLUGE KOJE SU PREDMET KONCESIJE**

Detaljno navedeno u Obaveznom sadržaju studije gospodarske opravdanosti, koja čini Prilog 3. ovoj Dokumentaciji.

## **3 RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA**

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Obaviješću o namjeri davanja koncesije i ovom Dokumentacijom te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Obaviješću o namjeri davanja koncesije, ovom Dokumentacijom, člankom 17. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim („Narodne novine“ broj:158/03, 100/04, 38/09, 123/11 i 56/16) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj: 69/17).

## **4 POSTUPAK JAVNOG PRIKUPLJANJA PONUDA**

Koncesija za gospodarsko korištenja pomorskog dobra opisana točkom 2.1 ove Dokumentacije za nadmetanje daje se na temelju provedenog postupka javnog prikupljanja ponuda, članka 80. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, a u vezi sa člankom 31. stavcima 1. i 2. Zakona o koncesijama.

### **4.1 TIJEK POSTUPKA JAVNOG PRIKUPLJANJA PONUDA**

Javno prikupljanje ponuda obavlja se u jednom krugu prikupljanja ponuda u trajanju od 60 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Javno otvaranje ponuda obaviti će se u prostorijama Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, Zagreb, Prisavlje 14, četvrti dan po isteku roka za predaju ponuda, s početkom u 14 sati (u slučaju da je navedeni dan neradni, otvaranje ponuda bit će prvi sljedeći radni dan).

Ponude će otvarati Povjerenstvo za otvaranje ponuda, koje će izvršiti uvid u dostavljenu dokumentaciju te o istom sastaviti Zapisnik.

Pregled i ocjenu ponuda obaviti će Stručno tijelo za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru, osnovano i imenovano Odlukom Vlade Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 44/16, 95/19).

Temeljem Nalaza i mišljenja Stručnog tijela za ocjenu ponuda za koncesije na pomorskom dobru, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture izraditi će prijedlog Odluke o davanju koncesije i uputiti isti davatelju koncesije, Vladi Republike Hrvatske, radi donošenja.

Prije potpisivanja Ugovora o koncesiji, odabrani je ponuditelj dužan dostaviti Davatelju koncesije prihvatljive instrumente osiguranja plaćanja koncesijske naknade u iznosu od dvije godišnje naknade za stalni dio koncesijske naknade zajedno sa bankarskom garancijom za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora o koncesiji u visini 5,0% vrijednosti investicije ponuđene u studiji gospodarske opravdanosti s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka investicije. Bankarska garancija koja mora biti bezuvjetna, „bez prigovora“ i plativa na prvi poziv.

Protiv Obavijesti o namjeri davanja koncesije žalba nije dopuštena, a protiv Odluke o dodjeli koncesije može se pokrenuti upravni spor.

## **5 UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **5.1 MINIMALNI UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

U postupku davanja koncesije opisane točkom 2.1 ove Dokumentacije za nadmetanje, ponuditelji moraju dokazati svoju sposobnost putem dostave sljedeće dokumentacije/podataka u sklopu svoje ponude:

- 1) izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;



Kod zajednice ponuditelja izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra se dostavlja za svakog člana zajednice, s time da barem vodeći član zajednice mora imati upisanu djelatnost za koju se traži koncesija.

- 2) odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- 3) podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- 4) podatke o solventnosti (BON 2 – za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;

Ponuditelj se smatra nesposobnim ukoliko ima nepodmirenih dospjelih obveza temeljem javnih davanja i ukoliko na BON 2 obrascu ili drugom odgovarajućem dokumentu ima evidentirano više od 15 dana neprekinute blokade glavnog računa u posljednjih šest mjeseci.

Kod zajednice ponuditelja podaci i potvrda se dostavljaju za svakog člana zajednice.

- 5) izjavu da li je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili ih je imao;

Navedeni uvjet se dokazuje izjavom danom od strane osobe ovlaštena za zastupanje ponuditelja na obrascu koji čini Prilog 4. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Kod zajednice ponuditelja izjava se dostavlja za svakog člana zajednice.

- 6) izjavu da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama;

Navedeni uvjet se dokazuje izjavom danom od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja na obrascu koja čini Prilog 5. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Kod zajednice ponuditelja izjava se dostavlja za svakog člana zajednice.

- 7) izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminaliteta;

Navedeni uvjet se dokazuje izjavom danom od strane osobe ovlaštena za zastupanje ponuditelja na obrascu koja čini Prilog 6. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Kod zajednice ponuditelja izjava se dostavlja za svakog člana zajednice.

- 8) izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama.

Navedeni uvjet se dokazuje izjavom danom od strane osobe ovlaštena za zastupanje ponuditelja na obrascu koja čini Prilog 7. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Kod zajednice ponuditelja izjava se dostavlja za svakog člana zajednice.

## **5.2 OSTALA OBAVEZNA DOKUMENTACIJA**

Pored dokaza o svojoj sposobnosti ponuditelji su dužni dostaviti i sljedeću dokumentaciju:

1. Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade, s time da početni iznos stalnog dijela koncesijske naknade iznosi 3 kune po m<sup>2</sup> zauzetog pomorskog dobra, a početni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade iznosi 1% prihoda ostvarenog na pomorskom dobru koje se daje u koncesiju, s time da se prihodom ponuditelja smatra onaj dio prihoda kojim se pokrivaju iz računa dobiti i gubitka koncesionara kako slijedi: troškovi osoblja (AOP 120), amortizacija (AOP 124) i dobit razdoblja (AOP 153), a ukoliko je poslovni rezultat razdoblja gubitak (AOP 154), osnovica za obračun koncesijske naknade računa se samo zbrajanjem pozicija troškova osoblja (AOP 120) i amortizacije (AOP 124), te s time da će se stalni dio koncesijske naknade povećavati svakih 5 godina za 0,50 kuna po m<sup>2</sup> zauzetog pomorskog dobra. Promjenjivi dio koncesijske naknade nakon povrata investicijskog ulaganja mijenjat će se periodično, ovisno o rezultatima poslovanja, a u cilju postizanja uravnoteženja između visine koncesijske naknade i koristi koje ima koncesionar, mjerene pokazateljima poslovanja i povratom investicijskog ulaganja.
2. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi kako je navedeno u Prilogu 2. ove Dokumentacije za javno prikupljanje ponuda. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva;
3. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine.
4. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

5. Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru prema Pročišćenom tekstu Prostornog plana uređenja Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 12/2017), izrađeno od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.
6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornoga uređenja.
7. Podaci o vlasničkoj strukturi ponuditelja

Navedeni uvjet se dokazuje izjavom danom od strane osobe ovlaštena za zastupanje ponuditelja na obrascu koja čini Prilog 8. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Kod zajednice ponuditelja izjava se dostavlja za svakog člana zajednice.

## **6 SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE**

### **6.1 SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda se podnosi u skladu s uputama sadržanima u točki 5. ove Dokumentacije.

Ponuda se dostavlja u pisanoj formi i u elektronskom obliku (CD, DVD, USB stick i slično), a u slučaju nesklada između pisane i elektronske ponude mjerodavna je ponuda dostavljena u pisanoj formi.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora u cijelosti odgovarati Obavijesti o namjeri davanja koncesije i ovoj Dokumentaciji.

Ponuda mora sadržavati:

- 1) sadržaj ponude (popis sastavnih dijelova i/ili priloga ponude).
- 2) popunjeni rekapitulacijski list potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja prema obrascu koji se nalazi u Prilogu 4. ove Dokumentacije za nadmetanje;
- 3) Dokumente zatražene točkom 5.1 ove Dokumentacije;
- 4) Dokumente zatražene točkom 5.2 ove Dokumentacije;
- 5) Ostale potvrde i izjave zatražene ovom Dokumentacijom;
- 6) Izjavu ponuditelja o prihvaćanju svih uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje

ponuditelja prema obrascu koji se nalazi u Prilogu 9. ove Dokumentacije za nadmetanje.

## **6.2 VALUTA PONUDE**

Svi iznosi navedeni u ponudi moraju biti naznačeni u kunama (HRK), s time da ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti mora biti iskazan u **kunama bez PDV-a**.

## **6.3 NAČIN IZRADE PONUDE**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Bankarska garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, umetnuta u potpuno zatvorenu prozirnu plastičnu foliju, uvezana u ponudu na način da čini sastavni dio ponude. Plastična folija u koju je umetnuta bankovna garancija mora biti zatvorena sa svih strana i/ili zatvorena jednom ili više naljepnica na način da se bankovna garancija ne može izvaditi iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice. Bankovna garancija mora biti neoštećena, odnosno, ne smije ni na koji način biti probušena, zaklamana, lijepljenja, presavijana ili oštećena na drugi način.

Ove odredbe se na isti način primjenjuju i na dostavu pisma namjere za izdavanje bankarske garancije za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji.

Dijelove ponude kao što su mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Nije dozvoljena ponuda samo jedne gospodarske djelatnosti koja je predmet koncesije.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuditelj snosi sve troškove izrade, podnošenja i eventualnog vraćanja ponude.

## **6.4 OVLAŠTENJE ZA POTPISIVANJE PONUDE**

Ukoliko je ponuditelj trgovačko društvo, ponuda i ostali dokumenti zatraženi ovom Dokumentacijom za nadmetanje moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja sukladno podacima iz sudskog registra nadležnog Trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi sjedišta ponuditelja. Ponuditelj može ovlastiti drugu osobu na potpisivanje ponude i ostalih dokumenata, no u tom slučaju mora dostaviti valjanu punomoć za zastupanje. Punomoć za zastupanje smatra se valjanom ako je izdana/potpisana od strane osobe ovlaštene osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja sukladno podacima iz sudskog registra nadležnog Trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državni sjedišta ponuditelja.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica ponuditelja, ponuda i ostali dokumenti moraju biti potpisni od strane osobe ovlaštene za zastupanje svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja sukladno podacima iz sudskog registra nadležnog Trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državni sjedišta ponuditelja. Zajednica ponuditelja može ovlastiti jednog od članova zajednice ponuditelja na potpisivanje ponude i ostalih dokumenata, koji se ne moraju dostaviti za svakog člana zajednice pojedinačno. U tom slučaju, zajednica ponuditelja mora dostaviti valjanu punomoć za zastupanje izdanu/potpisanu od strane osobe ovlaštene osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja sukladno podacima iz sudskog registra nadležnog Trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državni sjedišta ponuditelja.

Ovlaštenje za potpisivanje dokazuje se dostavom izvotka iz sudskog registra sukladno točki 5.1 podtočki 1) ove Dokumentacije za nadmetanje.

## **6.5 NAČIN DOSTAVE I ROK VALJANOSTI PONUDE**

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom davatelja koncesije, nazivom i adresom ponuditelja i s naznakom „Za javno prikupljanje ponuda za dodjelu koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic, te s napomenom „ne otvaraj“, na adresu:

### **MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE**

**Prisavlje 14, 10000 Zagreb**

Na omotnici ponude treba biti naznačeno:

Za javno prikupljanje ponuda za dodjelu koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic

„NE OTVARAJ“

MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE

Prisavlje 14

10 000 Zagreb

## **6.6 DATUM I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

U obzir će se uzimati samo ponude koje se predaju na pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga ili neposrednom predajom u pisarnicu Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, Zagreb, Prisavlje 14, u roku 60 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Ako je ponuda upućena poštom preporučeno ili predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, smatra se danom predaje Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

## **6.7 UVJETI ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Rok za preuzimanje Dokumentacije za nadmetanje teče od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Dokumentacija za nadmetanje se preuzima u digitalnom formatu te se ne naplaćuje.

## **6.8 OBILAZAK LOKACIJE**

U svrhu prikupljanja informacija za potrebe izrade ponude, ponuditelji mogu obaviti obilazak područja koje se daje u koncesiju.

## **7 KRITERIJI ZA OCJENU PONUDA**

### **7.1 KRITERIJI ZA OCJENU PONUDA SUKLADNO UREDBI O POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU**

Odabir najpovoljnije ponude obaviti će se prema sljedećim kriterijima i načinu bodovanja:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

### **7.2 FORMULE I NAČIN IZRAČUNA SUKLADNO UREDBI O POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU**

a) Koeficijent stalnog dijela koncesijske naknade =

$$\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$$

b) Koeficijent promjenjivog dijela koncesijske naknade =

$$\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade}}$$

c) Koeficijent ukupne investicije =

$$\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$$

## **8 OSTALI PODACI**

### **8.1 PODUGOVARANJE**

U cilju boljeg iskorištavanja pomorskog dobra za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar može, uz prethodnu suglasnost Davatelja koncesije, s trećim osobama sklapati ugovore o obavljanju sporednih djelatnosti iz područja usluga sukladno odredbi članka 26. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

Koncesionar će moći sklopiti ugovore o potkoncesiji uz prethodnu suglasnost Davatelja koncesije sukladno odredbi članka 35. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

### **8.2 PRIJENOS UGOVORA O KONCESIJI**

Temeljem članka 35. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, koncesija se može prenijeti, uz suglasnost Davatelja koncesije, u cijelosti u istom opsegu i pod istim uvjetima pod kojima je dana na treću osobu pod uvjetom da treća osoba ispunjava uvjete sposobnosti određene za koncesionara u dokumentaciji za nadmetanje, obavijesti o namjeri davanja koncesije i Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama.

Također, sukladno članku 34. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, koncesija može se, uz prethodnu pisanu suglasnost Davatelja koncesije, prenijeti na treću osobu i radi namirenja tražbine založnog vjerovnika kada je koncesija predmet založnog prava zasnovanog u skladu s mjerodavnim propisima.

### **8.3 NAČIN I UVJETI RJEŠAVANJA SPOROVA**

Na sva sporna pitanja koja se odnose na korištenje koncesije i na sva druga pitanja koja nisu uređena Ugovorom o koncesiji na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj: 35/05, 41/08,

125/11, 78/15 i 29/18), a za sve sporove koji bi nastali u vezi s Ugovorom o koncesiji nadležan je Upravni sud u Zagrebu.

## **9 PRILOZI**

### **9.1 PRILOG 1. – GRAFIČKI PRIKAZ**

Prilog ove Dokumentacije je grafički prikaz pomorskog dobra koje se daje u koncesiju te je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

### **9.2 PRILOG 2. – OBAVEZNI SADRŽAJ STUDIJE GOSPODARSKE OPRAVDANOSTI**

Studija gospodarske opravdanosti je, uz ostalu dokumentaciju, obavezan prilog ponudi za dodjelu koncesije i čini temeljni dokument za ocjenu ponude i odabir najpovoljnije ponude.

Studijom se dokazuje gospodarska opravdanost, odnosno rentabilnost i profitabilnosti gospodarskog korištenja pomorskog dobra, kojom se određuje visina stalnog i promjenjivog dijela naknade za koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra. Također, istom se utvrđuje iznos ukupnog investicijskog ulaganja u okviru kojeg je i ulaganje u zaštitu okoliša prema procijenjenom stupnju ugroženosti okoliša, a koji predstavljaju značajne kriterije za ocjenjivanje i valorizaciju ponuda.

Studija gospodarske opravdanosti mora biti izrađena sukladno pravilima struke na način koji omogućava objektivnu i ispravnu procjenu:

1. metodoloških pravila i načela
2. pokazatelja, koji predstavljaju realan prikaz razvojnih mogućnosti projekta,
3. struktura tehničko-tehnoloških elemenata i prateće dokumentacije
4. realnih rezultata i visine planiranih ulaganja

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži slijedeće elemente:

1. postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
2. plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
3. iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
4. iznos planirane ukupne investicije;
5. izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
6. procjenu rentabilnosti projekta (prihodi - rashodi);
7. izjavu ponuditelja o tehničkoj i kadrovskoj opremljenosti i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
8. pismo namjere izdavatelja jamstva (banke) o davanju jamstva ponuditelju za dobro izvršenje obveza glede investicija, prema planu investicija iz studije gospodarske opravdanosti



ponuditelja, na iznos 5% planirane investicijske vrijednosti, s rokom važenja 6 mjeseci po završetku planiranog investicijskog ciklusa. Garancija mora biti bezuvjetna, „bez prigovora“ i naplativa na prvi poziv.

**Studija gospodarske opravdanosti izrađuje se prema sadržaju i odrednicama kako slijedi:**

## **1. UVOD**

U uvodnom dijelu navodi se predmet i cilj studije gospodarske opravdanosti sa osnovnim prirodnim, prostornim i tržišnim pokazateljima aktualnog stanja na lokalnom i regionalnom nivou te se prikazuje normativna utemeljenost projekta i usklađenost sa pozitivnim propisima.

## **2. OSNOVNI PODACI O PROJEKTU**

Osnovni podaci o projektu sadrže sažetak sa svim brojčanim pokazateljima o investicijskom ulaganju, primjerice nazivu projekta, lokaciji, vrijednosti investicije, terminskom planu izvedbe projekta, ključnim financijskim pokazateljima, načinu i uvjetima financiranja, vrijednosti godišnjeg prometa, roku otplate kredita, internoj stopi rentabilnosti, vijeku trajanja projekta, određenom roku trajanja koncesije, ukupnoj procjeni investicijske vrijednosti, planiranom broju novih zaposlenika, površini pomorskog dobra, kapacitetima morskog i kopnenog dijela luke, broju i veličini vezova ili navoza, veličini brodova i građevina, operativnim i parkirališnim površinama te ostali bitni sadržajni i funkcionalni podaci o luci posebne namjene itd..

## **3. INFORMACIJE O PODUZETNIKU – INVESTITORU**

### **3.1. Podaci i informacije o poduzetniku – investitoru**

Podaci o investitoru sadrže sve informacije navedene u upisniku pravne osobe (sudski registar ili drugi upisnik): tvrtka, naziv, adresi, matične i osobne oznake, pravni oblik osnivanja, datum osnivanja, predmet poslovanja, registrirane djelatnosti, osnivači, osnivački kapital itd.

### **3.2. Vizija poduzetničkog pohvata**

Pod vizijom poduzetničkog poduhvata podrazumijevaju se razlozi i ciljevi ulaganja, reference investitora, raspoloživi stručni kadar, poslovni ciljevi projekta te se daje očitovanje investitora, odnosno izjava o tehničkoj, financijskoj i kadrovskoj spremnosti za realizaciju izgradnje luke posebne namjene i predmetnog poduzetničkog pothvata uz profitabilno gospodarsko korištenje luke kroz cijeli vijek trajanja koncesije.

Za poduzetnike i potencijalne investitore, koji posluju manje od jedne godine i nemaju podataka o dosadašnjem poslovanju, vrlo je važno da poduzetnik učini izvjesnim kako će temeljem vizije i vlastitog znanja, iskustva i kvalitete, ostvariti projekt i poslovati prema predviđenim pokazateljima.

## **4. POSTOJEĆE STANJE LOKACIJE LUKE POSEBNE NAMJENE**

### **4.1. Makrolokacija luke**

U analizi makrolokacije luke posebne namjene daju se podaci o pomorskim i kopnenim karakteristikama, prometnim pravcima i povezanosti, kulturnom, povijesnom i prirodnom regionalnom okruženju, najbližim urbanim sredinama i slično, s naglaskom i poveznicom na buduću djelatnost luke posebne namjene.

### **4.2. Mikrolokacija luke**

Analizom mikrolokacije luke daju se prostorne, infrastrukturne, prometne i komunikacijske karakteristike lokacije, primjerice prostorno planske razvojne mogućnosti, infrastrukturna opremljenost, odnosno postojeće i planirane telekomunikacije, vodovodna i kanalizacijska mreža, opskrba električnom energijom, a koje su potakle investitora na odabir i konkretno ulaganje itd.

## **5. TEHNOLOŠKO – TEHNIČKI ELEMENTI INVESTICIJE**

U ovom dijelu potrebno je iznijeti realno planiranje svih tehničko - tehnoloških elemenata, organizacijskih i financijsko - ekonomskih učinaka, koji proizlaze iz gospodarske djelatnosti tijekom koncesije i gospodarskog korištenja luke kao nužna su pretpostavka uspješnosti investicijskog projekta, a osobito sadrži:

### **STRUKTURU I ELEMENTE PLANIRANE UKUPNE INVESTICIJE**

Ukupno planirana investicija kao kriterij za dodjelu koncesije iskazuje se troškovnički opisima aktivnosti, razdiobom i iznosima u okviru Studije gospodarske opravdanosti po slijedećem elementima:

#### **1. Izvedbu građevinskih radova**

Obuhvaća radove na moru i kopnu; planiranje terena, iskop dna ili nasipavanje mora, izgradnja lučke podgradnje (infrastrukture) i nadgradnje (suprastrukture) - građevinski objekti visokogradnje, niskogradnje i strojarstva prema opisu i sadržaju dugotrajne imovine – osnovnih sredstava.

#### **2. Nabavu i ugradnju opreme**

Planirana proizvodna i prijenosna oprema, uređaji i postrojenja, pogonski i poslovni inventar prema opisu i sadržaju dugotrajne imovine - osnovnih sredstava.

#### **3. Rokove izgradnje i ugradnje**

Planiranje ukupne investicije osim visinom ulaganja nužno je definirati i rokom u kojem će se planirano ulaganje realizirati odnosno u kojem će se dovršiti izgradnja i opremanje objekata lučke infrastrukture i suprastrukture, te zapošljavanje i obuka osoblja za potpunu funkcionalnost i gospodarsko korištenje luke posebne namjene.

Sva navedena investicijska ulaganja trebala bi se realizirati najdulje u roku dvije godine od dobivanja građevinske dozvole.

Temeljem izrađene analize djelatnosti i idejnog rješenja luke posebne namjene čiji je rezultat odgovarajuće tehnološko i tehničko rješenje, odabiru se sva potrebna sredstva – dugotrajna imovina, ona koja su u direktnoj vezi s procesom gospodarskog korištenja ili proizvodnje, kao i ostala osnovna sredstva u luci posebne namjene.

U primjeni odabrane tehnologije mogu biti različita tehnička rješenja. Stoga je važno da se uz Studiju gospodarske opravdanosti, osim propisanog idejnog rješenja, dostavi i svu ostalu projektnu dokumentaciju (idejni projekt, glavni projekt, druga tehnička dokumentacija za ishodaenje građevinske dozvole i sl.).

Polazište drugih financijskih proračuna koji se izrađuju u okviru financijskih aspekata Studije gospodarske opravdanosti (investicije u osnovna i obrtna sredstva, troškovi poslovanja i cijena koštanja usluga ili proizvoda ) su fizički podaci iz analize tehničko – tehnoloških rješenja te služe za utvrđivanje strukture potrebnih sredstava i kapaciteta.

Ukupno investicijsko ulaganje, odnosno planirana ukupna investicija ne sadržava troškove tekućeg i investicijskog održavanja ili zamjene građevinskih elemenata, sklopova, uređaja i opreme za vrijeme trajanja koncesije, uključujući redovita ispitivanja i atestiranja, a pogotovo ne ulaganja u poslovanje kroz promociju tvrtke, proizvoda i slično. Izuzetak se treba primijeniti u odnosu na zaštitu okoliša kao javnog interesa koji se očituje i štiti provedbom redovitih ispitivanja i monitoringa eko sustava.

### **5.1. Tehnološki elementi**

Brodogradilišna luka je luka koja služi za obavljanje djelatnosti izgradnje i/ili remonta plovnih objekata. U ovom dijelu navode se djelatnosti koje se planiraju obavljati u luci posebne namjene – brodogradilištu na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic.

### **5.2. Tehnička oprema**

U ovom dijelu navodi se popis predviđene tehničke opreme u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra.

Popis predviđene tehničke opreme radi provedbe tehnoloških procesa luke kao što su:

- Oprema za proizvodnju:
  - agregati,
  - skele,
  - uređaji za zavarivanje,
  - aparati za varenje,
  - transformatori,
  - silosi za piljevinu, i sl.
- Strojevi:
  - stroj za rezanje cijevi,
  - glodalice,
  - kompresor,
  - tokarilice,

- interventna crpka, i sl.
- Transportna sredstva:
  - dizalica,
  - travel-lift,
  - mosna dizalica
  - brodica za operativne poslove,
  - viličar,
  - kamion,
  - teretna vozila,
  - kolica za horizontalni transport plovila, i sl.
- Alati:
  - bušilice,
  - brusilice,
  - ključevim
  - lampe,
  - setovi alata,
  - škare,
  - visokotlačne pumpe za pranje,
  - vakuum pumpe,
  - nosači za plovila (važi),
  - klinovi za plovila (coki), i sl.
- Zaštita okoliša:
  - oprema za sprečavanje onečišćenja mora
  - uređaji za otprašivanje hale za pjeskarenje, pročištač zraka,
  - kontejneri za odlaganje neopasnog otpada,
  - kontejner tankvanom za odlaganje opasnog otpada (otpadna ulja, ambalaža onečišćena opasnim tvarima i sl.),
  - brodica za skupljanje otpada,
  - preša za otpad,
  - uređaj za pročišćavanje otpadnih voda,
  - taložnice i separatori
  - sunčani kolektori, i sl.
- Računala i ostalo:
  - računala,
  - software,
  - programi (obračun plaća, osnovna sredstva, Office, itd.),
  - fotokopirni uređaji,
  - kompjuteraka oprema,
  - protupožarna oprema, i sl.

### **5.3. Tehnološki kapacitet i opseg usluga**

Pod tehnološkim kapacitetom u studiji se tabelarno iskazuju brojčani podaci o bruto i neto površinama prostora prema sadržaju i namjeni opreme, podaci o kapacitetu brodogradilišta i sl.

Pod tehnološkim kapacitetom i opsegom usluga u studiji se tabelarno iskazuju brojčani podaci primjerice o bruto i neto površinama prostora prema sadržaju i namjeni po građevinama, etažama i prostorijama, podaci o kapacitetu, površini i duljini gatova, operativne obale, radnim i proizvodnim površinama, podaci o kapacitetu brodogradilišta, radionice, proizvodne linije, – radne površine i grupnog radnog mjesta, sustavu međuradioničkog transporta, kapacitetu i količini prekrcajnih postrojenja i sl.

## **6. PLAN INVESTICIJA**

### **6.1. Planirana ukupna investicija – ukupno investicijsko ulaganje**

Ukupno investicijsko ulaganje je kriterij koji predstavlja novčani iznos utvrđen Studijom gospodarske opravdanosti kao troškovnički utvrđena vrijednost svih građevina i opreme koje će ponuditelj kao budući koncesionar izvesti u svrhu izgradnje i uređenja, odnosno dovođenja svrsi pomorskog dobra za gospodarsko korištenje luke posebne namjene, odnosno ulaganje u dugotrajnu imovinu.

### **6.2. Investicijsko ulaganje u osnovna sredstva (dugotrajnu imovinu)**

Ukupno ulaganje kapitala u investicijskom projektu izgradnje i gospodarskog korištenja luka posebne namjene u smislu kriterija za dodjelu koncesije odnosi se na ulaganja u osnovna sredstva ili dugotrajnu imovinu.

Radi se o sredstvima, koja se upotrebljavaju u razdoblju dužem od jedne godine, a njihovom upotrebom ostvaruju se određene koristi (sadržane u prodajnoj vrijednosti proizvoda ili usluga) te ostvaruju određeni troškovi (s vremenom gube svoje početne tehnološko – ekonomske karakteristike, što je osnova za trošak amortizacije – trošak osnovnog sredstva sadržanog u cijeni koštanja proizvoda).

Osnovna sredstva u koja se u pravilu ulažu pri izgradnji i gospodarskom korištenju luka posebne namjene su:

- lučka podgradnja (infrastruktura) i nadgradnja (suprastruktura)
  - građevinski objekti visokogradnje i niskogradnje (upravne zgrade, skladišta, silosi, rezervoari, cjevovodi, lukobrani, operativne obale i površine, vodovodi, plinovodi, elektrovodi, kao i postrojenja i energetske uređaji koja se smatraju samostalnim građevinskim objektom, donji stroj cesta i pruga, brane, nasipi, obaloutvrde i sl, ostali građevinski objekti te drugi kapitalni prekrcajni objekti - stalno učvršćene dizalice, kranovi i sl.),
- oprema - proizvodna i prijenosna oprema i postrojenja (osim postrojenja navedenih u prethodnoj točki), pogonski i poslovni inventar (strojevi, alati, transportna sredstva i uređaji, namještaj, uredska oprema, informatička oprema, software, telekomunikacijska oprema, radna vozila na motorni pogon i priključni uređaji).

Polazna veličina u izračunu ulaganja u osnovna sredstva su troškovi izgradnje i/ili nabavna vrijednost.

Troškovi izgradnje obuhvaćaju sve projektantske i ekspertne usluge, građevinsko-obrtničke, instalaterske i druge povezane radove i materijale.

Troškovi nabave obuhvaćaju: kupovnu cijenu po obračunu dobavljača, carine i uvozne pristojbe, vozarine, osiguranje, montažu i ostale ovisne troškove.

U troškovima izgradnje i nabave važno je navesti strukturu troškova i nabavne vrijednosti te dinamiku ugradnje ili nabave osnovnih sredstava radi kasnijih proračuna amortizacije i bilančnih stavki, odnosno kontrole visine ulaganja od strane davatelja koncesije.

Investicijska ulaganja trebala bi se realizirati najdulje u roku dvije godine od dobivanja građevinske dozvole.

U ukupno investicijsko ulaganje stoga se ne treba uključivati troškove tekućeg i investicijskog održavanja ili zamjene građevinskih elemenata, uređaja i opreme tijekom vijeka trajanja koncesije, redovitih ispitivanja i periodičkih atestiranja instalacija, uređaja i opreme, ulaganja u poslovanje kroz buduće promocije, oglašavanje i slično.

Isto tako ukupno investicijsko ulaganje ne uključuje dugotrajnu nematerijalnu imovinu u vidu licenci, patenata, koncesija, franšiza, osnivačka ulaganja, raznih intelektualnih prava, goodwill i slično.

Izuzetak čine ispitivanja i monitoring koja se provode kroz praćenje stanja ili zagađenja okoliša, te se planiraju kao troškovi ulaganja u zaštitu okoliša.

### **6.3. Investicijsko ulaganje u obrtna sredstva**

Investicijsko ulaganje u obrtna sredstva ne uključuje se u ukupna ulaganja i ne primjenjuje se kao kriterij kod izrade i ocjene ponuda za dodjelu koncesija.

### **6.4. Iznos i razdioba planirane ukupne investicije**

Pod razdiobom i iznosima planirane ukupne investicije podrazumijeva se troškovnički prikaz koji sadrži osnovne stavke po fazi izgradnje, vrsti građevinskih objekata i opreme, količinu ili veličinu odnosno jedinicu mjere, jediničnu cijenu stavke, te ukupnu visinu/vrijednost investicije.

Troškovi gradnje lučkih građevina:

- u moru: lukobrani, gatovi, obala i sidreni sustav
- na kopnu: instalacije luke, kolno – pješačke površine

Građevine visokogradnje:

- skladište,
- radionice (za transportna sredstva, cjevarska, stolarska, elektro, bravarska, brodomonterska, alatničarska, itd.)
- uredski prostori,
- garderoba,
- druge građevine.

Troškovi tehničke opreme:

- travel lift, dizalica, pumpe, viličari, dizalice, radna brodica, radio komunikacijska oprema, protupožarna oprema, oprema za sprečavanje i otklanjanje onečišćenja mora , itd.

Troškovi zaštite okoliša:

- uređenje fekalnih kanalizacija, oprema i uređaji za odlaganje smeća, otpadnih tvari, otpadnih ulja, oprema za sprečavanje širenja onečišćenja, sredstva osobne zaštite i sredstva veze, brodica za skupljanje otpada, preša za otpad, uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, zaštitne zelene površine, oborinska kanalizacija, taložnice i separatori, praćenje stanja okoliša i naknade, sunčani kolektori

Ostali troškovi:

- NN priključak i HEP angažirana snaga po kW, komunalije i doprinosi, drugi komunalni priključci, ostale usluge kao projektna dokumentacija, nadzor, ispitivanja okoliša, revizije, geodezija itd.

## **6.5. Iznos planirane investicije u zaštitu okoliša**

Ulaganja na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luka posebne namjene nužno sadrže ulaganja u zaštitu okoliša i predstavljaju dio ukupne investicije.

Zakonom o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i Uredbom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš („Narodne novine“, broj 61/14 i 3/17) luke posebne namjene određene su kao zahvati u okolišu za koje je potrebna procjena utjecaja na okoliš.

Dio ukupnih investicijskih ulaganja i troškova ulaže se u zaštitu okoliša i to pretežito za:

- rješenje problema otpadnih i fekalnih voda kojim se lučke građevine u moru i na kopnu priključuju na javni sustav odvodnje,
- nabavu opreme i sredstava za sprečavanje onečišćenja i zagađenja akvatorija luke posebne namjene.

Tijekom izgradnje luke posebne namjene moguće je očekivati niz negativnih utjecaja po okoliš, kako neposredno, tako i posredno, a posebice kroz:

- zamućenje vode,
- moguće onečišćenje uljem i gorivom zbog korištenja građevinske mehanizacije,
- moguće oštećenje životnih zajednica koje obitavaju u području namijenjenom za izgradnju,
- onečišćenje građevinskim otpadom,

- onečišćenje zraka prašinom i plinovima,
- onečišćenje sanitarnim potrošnim vodama i fekalijama,
- onečišćenje komunalnim otpadom i
- onečišćenje zbog buke.

Sva ulaganja u opremu, objekte i ostala sredstva za zaštitu okoliša iskazuju se troškovnički prema opisima stavki, jedinici mjere, jediničnoj cijeni i ukupnoj vrijednosti ulaganja.

Osim navedenih zahvata uračunatih u troškove investicije, kriterij ulaganja u zaštitu okoliša je prisutan tijekom eksploatacije luke, s tim da bi takva ulaganja trebalo identificirati kao zasebnu stavku (čišćenje podmorja, uređenje obale, uređenje i održavanje zelenih površina i slično) u vijeku eksploatacije luke posebne namjene.

U slučaju onečišćenja, luka posebne namjene mora raspolagati sa tehničkim sredstvima sukladno posebnim standardima propisanim za djelatnost brodogradilišta, a minimalno:

- plivajuća zaštitna brana najmanje dužine 50 m,
- brodica na motorni pogon za dnevno skupljanje krutog plivajućeg otpada, a koja će se koristiti i za postavljanje plivajućih brana,
- najmanje 100 litara bio razgradivog disperzanta,
- mobilnu prskalicu za primjenu disperzanta,
- najmanje 100 litara absorbensa za čišćenje obale i morskog prostora u slučaju manjeg lokaliziranog izljeva,
- sitni pribor – metalni lijevci, alat, samoljepive naljepnice,
- zaštitna sredstva (rukavice, odjeća),
- sredstva dojava (telefon, telefaks, mobilni telefon).

Pod ulaganja u zaštitu okoliša koja nisu prethodno naznačena, smatraju se i slijedeći troškovi:

- ispitivanje kvalitete tehnoloških i oborinskih voda,
- pročišćavanje otpadnih, tehnoloških i oborinskih voda,
- ispitivanje kakvoće mora na točkama koje nisu obuhvaćene redovitim monitoringom kakvoće mora,
- izrada studija o stanju morske vode, dna i obale,
- ispitivanje kvalitete ispušnih plinova,
- ugradnja pročišćivača otpadnih voda nastalih pranjem trupa brodova radi odvajanja teških metala
- osiguranje sredstava za čišćenje i zaustavljanje onečišćenja
- ostalo.



## **6.6. Planirani troškovi održavanja**

Investicijsko i tekuće održavanje građevina i opreme kao dugotrajne imovine na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luka posebne namjene od strane koncesionara tijekom koncesijskog razdoblja, ne ulazi u ukupno investicijsko ulaganje kao kriterij za dodjelu koncesija.

Pod održavanjem se podrazumijevaju i sva redovita i izvanredna ispitivanja uređaja i opreme koja su predviđena važećim propisima.

## **6.7. Ostala ulaganja**

Ostala ulaganja u poslovanje koncesionara tijekom vijeka trajanja koncesije isto tako ne predstavljaju investicijsko ulaganje.

## **6.8. Izvori financiranja investicije**

Studijom gospodarske opravdanosti potrebno je iskazati izvor financiranja ulaganja u izgradnju i gospodarsko korištenje luke posebne namjene.

Temeljem utvrđenih ukupnih ulaganja potrebno je osigurati sredstva za financiranje investicijskog projekta. Ta sredstva mogu biti vlastita ili tuđa odnosno njihova kombinacija.

U aktualnim uvjetima kao izvor sredstava za financiranje u pravilu se koristi komercijalni kredit o kojem je potrebno iskazati:

- Iznos kredita
- Kamata za vrijeme počka
- Dug (kredit)
- Rok povrata (bez počka)
- Početak i korištenje
- Broj obračuna kamata
- Povrat kredita godišnje
- Kamatna stopa

Uz osnovne podatke potrebo je priložiti Plan otplate anuiteta kredita, koji se iskazuje tabelarno prema vremenskom planu za period otplate po godinama, iznosima godišnjih anuiteta, obračunom glavnice i kamata te sukcesivno ostatku kredita do potpune otplate.

## **6.9. Procjena rentabilnosti projekta**

Procjena rentabilnosti projekta proizlazi iz stanja na tržištu predmetne djelatnosti koja se planira u luci posebne namjene, dosadašnjem i planiranom razvoju djelatnosti prema različitim relevantnim gospodarskim pokazateljima iz prethodnog razdoblja i statističkim podacima te srednjoročne i dugoročne gospodarske razvojne projekcije.

## **6.10. Analiza tržišta, prodaje - formiranja ukupnog prihoda**

Analizom tržišta nabave i prodaje proizvoda ili usluga prvo se definiraju vrste proizvoda i usluga u budućem poslovanju luke, procjenjuju se uvjeti poslovanja na temelju raspoloživih podataka o tržištu robe (dobavljača), nabave sirovina i materijala, tržišta rada (djelatnici), organizacijskih, poreznih, upravnih uvjeta, komunalne infrastrukture, posebnih uvjeta lokacije i zaštite okoliša, te distribucije i tržišta prodaje proizvoda ili usluga (kupaca).

Analiza tržišta, tehničko – tehnološka analiza i analiza lokacije moraju biti objedinjeno izražene u fizičkim i u vrijednosnim jedinicama, a Ekonomsko – financijskom analizom učinke projekta potrebo je iskazati kao financijske veličine u vrijednosnim jedinicama.

Elementi i struktura ekonomsko – financijske analize su:

- formiranje ukupnog prihoda
- investicije u osnovna sredstva
- rashodi poslovanja
- investicije u obrtna sredstva
- izvori financiranja i financijske obveze
- temeljna financijska izvješća: račun dobiti i gubitka, financijski tok, bilanca

Prihod se planira temeljem obavljene analize tržišta i uvjeta gospodarske djelatnosti za koju se luka planira i gradi, odnosno nastavlja koristiti.

U analizi je potrebno koristiti aktualne i dugoročno procijenjene i planirane financijske, ekonomsko-tehničke veličine i uvjete poslovanja.

U Studiji gospodarske opravdanosti treba detaljno i transparentno obrazložiti temeljem kojih činjenica iz analize tržišta je rađena procjena prihoda za svaku kategoriju prihoda i kako su dobiveni konačni iznosi. Kako bi procjena prihoda bila što razvidnija, poželjno je, naročito ako se radi o sezonski ograničenim djelatnostima, procjenu prihoda za prvu godinu izraditi na mjesečnoj osnovi, a za kasnije godine iskazuje se iznos ukupnog godišnjeg prihoda.

## **6.11. Rekapitulacija prihoda**

Tabelarni prikaz rekapitulacije svih prihoda, kako od osnovne djelatnosti (proizvoda ili usluga), tako i od specifičnih usluga, za dugoročno razdoblje po godinama, najkraće za period otplate anuiteta kredita iz kojeg se financiraju ukupna ulaganja.

### **6.11.1. Vrsta usluga**

Navode se usluge koje se će pružati u luci, a koje moraju biti usklađene s djelatnostima propisanim u točki 5.1. te predviđeni prihodi od istih usluga.

### **6.11.2. Prihod od izgradnje plovnih objekata**

Predviđeni prihod od izgradnje plovnih objekata u lukama posebne namjene iskazuje se definiranjem i opisom takvih usluga/proizvoda te njihovim financijskim prodajnim pokazateljima prikazanim tabelarno analogijom prikaza ukupnog prihoda.

### **6.11.3. Prihod od remonta plovnih objekata**

Predviđeni prihod od remonta plovnih objekata u lukama posebne namjene iskazuje se definiranjem i opisom takvih usluga/proizvoda te njihovim financijskim prodajnim pokazateljima prikazanim tabelarno analogijom prikaza ukupnog prihoda.

### **6.11.4. Ostale usluge**

Prihod od ostalih specifičnih usluga ili nus proizvoda u lukama posebne namjene iskazuje se definiranjem i opisom takvih usluga/proizvoda te njihovim financijskim prodajnim pokazateljima prikazanim tabelarno analogijom prikaza ukupnog prihoda.

### **6.11.4. Rekapitulacija prihoda**

Tabelarni prikaz rekapitulacije svih prihoda, kako od osnovne djelatnosti (proizvoda ili usluga), tako i od specifičnih usluga, za dugoročno razdoblje po godinama, najkraće za period otplate anuiteta kredita iz kojeg se financiraju ukupna ulaganja.

## **7. RASHODI POSLOVANJA**

Poslovni rashodi obuhvaćaju sve ulazne troškove poslovanja.

Poslovni rashodi se planiraju prema obavljenim analizama kapaciteta djelatnosti (usluga/proizvodnje), nabavnog tržišta, tehnološkim – tehničkim rješenjima, normativima utroška rada i materijala, trajanju uslužnog ili proizvodnog procesa, itd.

Struktura poslovnih rashoda je slijedeća:

- materijalni i nematerijalni troškovi
- bruto plaće
- amortizacija

### **7.1. Plan općih troškova**

Opći troškovi koncesionara po vrsti i visini ovise o djelatnosti koja se obavlja u luci posebne namjene.

Planom općih troškova tabelarno se iskazuju po godinama za naredno razdoblje od najmanje pet godina od početka obavljanja djelatnosti, prema prethodno izračunatim pokazateljima za pojedine vrste troškova, primjerice:

- troškovi materijala i energije (materijali za čistoću i održavanje prostora, materijali za gradnju remont ili popravak brodova i građevina, materijali općeg značenja –HTZ i sanitarije , zaštitna odjeća, protupožarni potrošni materijal, sitni inventar, ambalaža, energija - el. energija, plin, voda, gorivo, te ostali materijali ),
- troškovi usluga (poštanske i transportne usluge, usluge održavanja, promidžba, reprezentacija, komunalne usluge, komunalna naknada i doprinos, itd.),
- ostali troškovi poslovanja (naknade troškova zaposlenika, premije osiguranja, porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu, boravišna pristojba, troškovi platnog prometa i kredita, kartice, ostali nematerijalni troškovi).

## **7.2. Troškovi osoblja – zaposlenika**

Planirani broj zaposlenika određuje se Studijom gospodarske opravdanosti u procjeni troškova osoblja – zaposlenika. Nisu predviđena posebna mjerila za određivanje broja zaposlenika u izradi Studije, već se njihov broj procjenjuje i dimenzionira prema vrsti i opsegu lučkih djelatnosti sukladno kriterijima iz radnog zakonodavstva i pravilima struke.

Temeljem izvedenih tehnološko - tehničkih uvjeta proizvodnje i utvrđene organizacije poslovanja projekta u cjelini određuje se klasifikacijska struktura i broj zaposlenih djelatnika, s tim da se pri tom utvrdi koji je profil i broj radnika, terminski plan zapošljavanja, ima li na tržištu odgovarajući profil radne snage ili treba uložiti u dodatno obrazovanje i sl.

Troškovi osoblja iskazuju se tabelarno temeljem uspostavljenog punog broja, stručne i kvalifikacijske strukture, broja stalnih i sezonskih zaposlenika, prosječnih bruto plaća, efektivnih mjeseci rada pojedinih kategorija te iskazuje kao ukupni izdatak za plaće na godišnjoj razini.

Temeljem tako iskazanih troškova punog kapaciteta zaposlenika iskazuje se tabelarno rekapitulacija troškova planiranog stupnjevanog zapošljavanja tijekom prvih godina do pune funkcionalnosti i maksimalno efikasnog poslovanja luke posebne namjene.

Pri tome se uključuje i faktor godišnjeg povećanja bruto plaća zbog inflatornih utjecaja i povećanja produktivnosti zaposlenika. Broj godina za koje se iskazuje takvo postupno angažiranje zaposlenika ovisi o sposobnosti investitora da u što kraćem roku aktivira puni kapacitet luke i gospodarsko korištenje izgrađenih objekata. Prosječno se taj period računa za narednih pet (5) godina od početka djelomičnog korištenja izrađenog dijela kapaciteta luke.

## **7.3. Troškovi koncesije**

U troškove koncesije potrebno je uključiti troškove stalnog i promjenjivog dijela koncesijske naknade na godišnjoj razini.

Planirani fiksni dio godišnje naknade za koncesiju obračunava se po zauzetim metrima kvadratnim pomorskog dobra, a promjenjivi dio koncesijske naknade obračunava se u postotku od ukupnog prihoda, te s obzirom na proračunati planirani ukupni godišnji prihod u kunama godišnje iskazuje se ukupni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade godišnje.

Naknada za koncesiju (stalni i promjenjivi dio) ulazi u troškovnu stranu poslovanja luke posebne namjene.

#### **7.4. Amortizacija**

Amortizacija je utrošak osnovnog sredstva, koje se postupno troši protekom vremena i korištenjem u obavljanju određene djelatnosti (usluga ili proizvodnje), odnosno, čije je smanjenje vrijednosti nastalo tehničko – tehnološkom zastarom.

Amortizacija se izračunava prema važećim računovodstvenim propisima i prikazuje tabelarno.

Amortizacija na godišnjoj razini za sva osnovna sredstva odnosno dugotrajnu imovinu prikazanu u ukupnom investicijskom ulaganju prikazuje se najprije.

Godišnja ukupna vrijednost amortizacije dugotrajne imovine proizlazi iz pojedinačnih nabavnih vrijednosti osnovnih sredstava obračunatih po propisanim stopama amortizacije.

Temeljem iskazane ukupne godišnje vrijednosti amortizacije dugotrajne imovine tabelarno se prikazuju vrijednosti amortizacije za sva osnovna sredstva po godinama do potpune amortizacije sredstava odnosno isteka koncesijskog razdoblja.

### **8. POSLOVNI REZULTAT**

#### **8.1. Račun dobiti i gubitka**

Račun dobiti i gubitka se izračunava i prikazuje tabelarno.

Računom dobiti i gubitka izračunava i prikazuje se za svaku godinu i po svim godinama koncesijskog razdoblja kretanje ukupnog prihoda od osnovne i sporednih djelatnosti u odnosu na ukupne troškove poslovanja (uključeni troškovi materijala i energije, usluga i ostalih troškova poslovanja, plaće zaposlenika, koncesija, amortizacija, kamate na kredit i druge oblike financiranja).

Iz godišnjih poslovnih rezultata ukupnog prihoda i troškova izračunava se bruto dobit, porez na dobit, neto dobit i kumulativna neto dobit za cijelo koncesijsko razdoblje.

#### **8.2. Financijski tok**

Financijski tok izračunava se i prikazuje tabelarno.

Financijskim tokom izračunavaju i prikazuju se za svaku godinu i po svim godinama koncesijskog razdoblja neto primici, odnosno kumulativni neto primici, kao rezultat ukupnih primitaka od prihoda poslovanja i izvora financiranja (primjerice kredita) u odnosu na ukupne izdatke od ukupnog ulaganja u stalna sredstva tj. dugotrajnu imovinu, troškova materijala, energije, usluga, ostalih troškova poslovanja, plaća zaposlenika, troškova koncesije, otplate anuiteta kredita i poreza na dobit.

### **8.3. Dinamička ocjena rentabilnosti projekta**

Dinamička ocjena rentabilnosti projekta utvrđuje se mjerenjem neto primitaka ekonomskog toka po metodama dinamičke ocjene rentabilnosti.

#### **8.3.1. Ekonomski tok**

Ekonomski tok izračunava se i prikazuje tabelarno.

Ekonomski tok izračunava i prikazuje se za svaku godinu i po svim godinama koncesijskog razdoblja prema metodologiji ekonomske struke sa podacima o ukupnim primicima, ukupnim izdacima, neto primicima i kumulativnim neto primicima.

Struktura ekonomskog toka slična je financijskom toku s tim da su razlike:

- u primicima ekonomskog toka ne pojavljuju se izvori financiranja
- u izdacima ekonomskog toka ne pojavljuju se obveze prema izvorima financiranja.

Sa tako dobivenim podacima izračunavaju se pokazatelji po dinamičkim ocjenama rentabilnosti projekta te se isto tako prikazuje tabelarno.

Tabela mora sadržavati podatke po svim godinama koncesijskog razdoblja o neto primicima ekonomskog toka, kumulativnim neto primicima ekonomskog toka, diskontiranim neto primicima ekonomskog toka po diskontnoj stopi, te internoj stopi rentabilnosti.

Zaključno se navode podaci o broju godina povrata ulaganja, neto sadašnjoj vrijednosti, relativnoj neto sadašnjoj vrijednosti i internoj stopi rentabilnosti.

Prihvatljivost projekta ocjenjuje se po metodama dinamičke ocjene rentabilnosti projekta:

- metodom povrata ulaganja
- metodom neto sadašnje vrijednosti
- metodom relativne sadašnje vrijednosti
- metodom interne stope rentabilnosti

#### **8.3.2. Prag rentabilnosti**

Pomoću analize praga rentabilnosti utvrđuje se količina prodaje proizvoda/usluga kojom će se pokriti fiksni i varijabilni troškovi poslovanja.

Prag rentabilnosti ukazuje na minimalni iznos prihoda koji investicijski projekt mora ostvariti kako bi se pokrili troškovi poslovanja, odnosno točka gdje ne postoje dobiti ni gubici.

Za analizu praga rentabilnosti, troškovi se dijele na fiksne i varijabilne troškove.

U izračunu praga rentabilnosti koriste se pokazatelji promjenjivih (varijabilnih) i stalnih (fiksni) troškova za reprezentativnu godinu projekta.

Prvi pokazatelj koji se izračunava je marža pokrića.

Marža pokrića predstavlja doprinos svake jedinice proizvodnje u pokrivanju fiksnih troškova projekta, odnosno razlika između jedinične prodajne cijene varijabilnih troškova po jedinici.

Pri tome se izračunava jedinična prodajna cijena kao rezultat ukupnog prihoda po jedinici proizvoda /usluge u reprezentativnoj godini.

Prag rentabilnosti u vrijednosnim jedinicama (u ovom slučaju minimalno prihvatljiv prihod godišnje da se pokriju fiksni troškovi) izračunava se po formuli:

$$PR = \frac{FIKSNI \ TROŠKOVI}{1 - \frac{VARIJABILNI \ TROŠKOVI \ PO \ JEDINICI}{PRODAJNA \ CIJENA \ PO \ JEDINICI}}$$

Prag rentabilnosti utvrđuje se prema minimalno prihvatljivom godišnjem broju jedinica proizvoda/usluga.

Uz simulaciju sa prosječno planiranim primitkom po jedinici proizvoda/usluge godišnje (prihodi luke po svim osnovama), investitor u reprezentativnoj godini može ocijeniti potrebu ili mogućnost povećanja odnosno smanjenja prihoda do granice i uvjeta u kojima posluje bez dobiti i bez gubitka.

## **9. ZAKLJUČNA OCJENA PROJEKTA**

Zaključnom ocjenom projekta daju se temeljne odrednice investicijskog projekta, odnosno gospodarskog poduhvata, kojima se navode:

- ukupna vrijednost investicije i rok trajanja koncesije,
- probici realizacije budućeg projekta u odnosu na ostvarenje razvojnih i prostornih planova, turistički i gospodarski razvoj lokalne i regionalne zajednice, razvoj gradske komunalne infrastrukture, novo zapošljavanje, te izgradnju novog javnog i poslovnog prostora,
- financijski i ekonomski pokazatelji o prihvatljivosti, opravdanosti, rentabilnosti i profitabilnosti investicijskog projekta,

- pozitivno poslovanje budućeg koncesionara kao jamstvo za brzi povrat kreditnih sredstava i dugoročno sigurno plaćanje koncesijske naknade tijekom koncesijskog razdoblja,
- opća društvena korist i pozitivni financijski učinci za zajednicu od planirane koncesijske naknade dodjelom koncesije na pomorskom dobru za izgradnju i gospodarsko korištenje luke posebne namjene, uz očuvanje osjetljivog eko sustava i zaštitu okoliša.



### 9.3 PRILOG 3. – REKAPITULACIJSKI LIST

#### REKAPITULACIJSKI LIST

#### za podnošenje ponude na javno prikupljanje ponuda za dodjelu koncesije na pomorskom dobru

1. Visina ponuđenog stalnog dijela koncesijske naknade po metru četvornom zauzetog prostora u iznosu od \_\_\_\_\_ kuna, što iznosi \_\_\_\_\_ kuna godišnje za ukupnu površinu;
2. Ponuđeni apsolutni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije \_\_\_\_\_ kuna;
3. Ponuđeni iznos ukupnog investicijskog ulaganja u iznosu od \_\_\_\_\_ kuna (za cijeli period trajanja koncesije).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Osoba ovlaštena za zastupanje  
ponuditelja

---

*(čitko ime i prezime, potpis)*

#### **9.4 PRILOG 4. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O ISPUNJENJU OBVEZA IZ KONCESIJE**

Temeljem članka 18. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru i točke 5.1 podtočke 5) Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic, dajem

### **I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice/putovnice izdane od \_\_\_\_\_)*

kao osoba ovlaštena za zastupanje društva \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(naziv i sjedište društva, OIB ili drugi primjenjiv broj)*

potvrđujem kako je društvo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(naziv i sjedište društva, OIB ili drugi primjenjiv broj)*

ispunilo sve svoje obveze iz koncesije : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(upisati predmet/opis koncesije)*

sklopljene s davateljem koncesije \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(upisati naziv davatelja koncesije)*

s trajanjem koncesije do : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(upisati trajanje koncesije)*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Osoba ovlaštena za zastupanje  
ponuditelja

\_\_\_\_\_  
*(čitko ime i prezime, potpis)*

Ukoliko ponuditelj nije imao drugih koncesija, potrebno je sastaviti izjavu sljedećeg sadržaja:

"Potpisom ove Izjave, potvrđujem da društvo\_\_\_\_\_

---

*(upisati naziv i sjedište društva, OIB ili drugi primjenjiv broj)*

do sada nije imalo drugih koncesija.“

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Osoba ovlaštena za zastupanje  
ponuditelja

---

*(čitko ime i prezime, potpis)*

## 9.5 PRILOG 5. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O ODUZIMANJU KONCESIJE

Temeljem članka 17. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i točke 5.1 podtočke 6) Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic, dajem

### I Z J A V U

kojom ja \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice/putovnice izdane od \_\_\_\_\_)*

kao osoba ovlaštena za zastupanje društva \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(naziv i sjedište društva, OIB ili drugi primjenjiv broj)*

potvrđujem kako društvu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(naziv i sjedište društva, OIB ili drugi primjenjiv broj)*

do sada nije oduzimana koncesija iz članka 30. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Osoba ovlaštena za zastupanje  
ponuditelja

\_\_\_\_\_  
*(čitko ime i prezime, potpis)*

## **9.6 PRILOG 6. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O NEPOSTOJANJU PRAVOMOĆNE OSUDE ZA JEDNO ILI VIŠE KAZNENIH DJELA IZ PODRUČJA GOSPODARSKOG KRIMINALITETA**

Temeljem članka 18. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru i točke 5.1 podtočke 7) Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic, dajem

### **I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_

*(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice/putovnice izdane od \_\_\_\_\_)*

kao osoba ovlaštena za zastupanje društva \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(naziv i sjedište društva, OIB ili drugi primjenjiv broj)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti društvo u kojem sam zastupnik po zakonu, nismo pravomoćno osuđeni prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje društva za jedno ili više slijedećih kaznenih djela opisanih u Glavi XXIV. Kaznenog zakona Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj: 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17 i 118/18):

- Zloupotreba povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevara u gospodarskom poslovanju, povreda obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga, prouzročenje stečaja, pogodovanje vjerovnika, primanje i davanje mita u postupku stečaja, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zloupotreba u postupku javne nabave, zavaravajuće oglašivanje, utaja poreza ili carine, izbjegavanje carinskog nadzora, subvencijska prijevara, zloupotreba povlaštenih informacija, zloupotreba tržišta kapitala, neovlaštena uporaba tuđe tvrtke, odavanje i neovlašteno pribavljanje poslovne tajne, nedozvoljena proizvodnja, nedozvoljena trgovina, pranje novca.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Osoba ovlaštena za zastupanje  
ponuditelja

\_\_\_\_\_  
*(čitko ime i prezime, potpis)*

**9.7 PRILOG 7. – OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLJUČENJA IZ POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE PROPISANIH ČLANKOM 24. ZAKONA O KONCESIJAMA**

Temeljem članka 18. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru i točke 5.1 podtočke 8) Dokumentacije za nadmetanje u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic, dajem

**I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice/putovnice izdane od \_\_\_\_\_)*

kao osoba ovlaštena za zastupanje društva \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(naziv i sjedište društva, OIB ili drugi primjenjiv broj)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti za mene osobno, niti za društvo u kojem sam zastupnik po zakonu, ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Osoba ovlaštena za zastupanje  
ponuditelja

\_\_\_\_\_  
*(čitko ime i prezime, potpis)*

## 9.8 PRILOG 8. – VLASNIČKA STRUKTURA

Tvrtna društva	Naziv člana društva i postotak u vlasničkoj strukturi društva	Opis osnovnih djelatnosti člana društva

## 9.9 PRILOG 9. – IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

### IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Naziv ponuditelja/zajednice ponuditelja:	
Sjedište:	
Mjesto i poštanski broj:	
OIB	

Izjavljujemo da smo, kao ponuditelj/zajednica ponuditelja u postupku davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja luke posebne namjene – brodogradilišta na dijelu k.o. Solin, predio Brodoremontno brodogradilište Vranjic, pročitali i proučili sve odredbe iz Dokumentacije za nadmetanje sa priložima i da smo s istima upoznati, odnosno da smo iste u potpunosti razumjeli.

Nadalje, izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete iz predmetne Dokumentacije za nadmetanje sa priložima i obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti Ugovor o koncesiji u skladu s njegovim odredbama.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

Osoba ovlaštena za zastupanje  
ponuditelja/zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime, potpis)